



I N T E R N E T
C O N T E N T
P R O V I D E R
G E R W A N G m b H

Supporthandbuch für den Domain/DNS-Robot

Version 1.6

Stand: 26. September 2001

Irrtümer und Druckfehler vorbehalten.

Alle Texte, Hilfen oder Beschreibungen im "Supporthandbuch für den Domain/DNS-Robot" sind urheberrechtlich geschützt. Kommerzielle Vervielfältigungen, auch auszugsweise, bedürfen der schriftlichen Genehmigung der Gerwan GmbH.

Für den Fall, daß unzutreffende Informationen oder Fehler enthalten sein sollten, kommt eine Haftung nur bei grober Fahrlässigkeit durch die Gerwan GmbH in Betracht.

Die aktuellste Version dieses Dokumentes erhalten Sie immer unter
<http://www.webprovider.net>



Sie erhalten in dieser Beschreibung zum *Robot* auf häufig gestellte Fragen eine Antwort. Lesen Sie sich diese bitte aufmerksam durch. Weiterhin wollen wir Ihnen einige Tips und Tricks vermitteln. Wenn Sie noch weitere Ideen haben, die in diese Beschreibung aufgenommen werden sollte, so senden Sie uns bitte eine E-Mail an "support@webprovider.net".

Zur Orientierung

Wichtige Hinweise	3
DENIC & RIPE Handles verwalten	4
DENIC-Handles	4
RIPE-Handles	6
DNS Manager - Nameserver verwalten.....	8
REG	8
Nameservereintrag für folgende Domain bearbeiten.....	11
Domainrobot - DE-Domains bei DENIC bestellen.....	12
Vergabebestimmungen für .de-Domains	12
Standard - Domain bei DENIC delegieren	14
Quick Modus - bei bereits bestehenden Domains	16
Quick-REG - bei bereits bestehendem Admin-c-Handle	16
DENIC-Domain-Spooler	16
Domainrobot - COM/NET/ORG-Domains beim CORE bestellen	17
Domains bearbeiten - neue Domain bestellen - incl. COCO-Handle anlegen	17
Domains bearbeiten - COCO-Handle bereits vorhanden.....	18
Domains bearbeiten - bestehende Domain bearbeiten / löschen	19
Contact-Handles bearbeiten - neues Contact-Handle anlegen.....	19
Contact-Handles bearbeiten - bestehendes Contact-Handle bearbeiten / löschen.....	19
Nameserver bearbeiten - neuen Nameserver anmelden.....	20
Nameserver bearbeiten - bestehenden Nameserver bearbeiten / löschen	20
CORE-Verwaltung.....	21
Redirecter - Routen Sie Ihre Domains / Mails einfach weiter.....	22
Verwaltung.....	23
Passwort ändern.....	23
Benutzerprofil	23
Statistik	24
Autosender.....	24
Kontakt - Nehmen Sie Kontakt mit uns auf.....	25
Internet Tools - Viele nützliche Programme	25
So erreichen Sie uns.....	26



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Wichtige Hinweise

Den Robot erreichen Sie über die URL <http://marvin.domserver.de>.

Loggen Sie sich anschließend bitte mit Ihrer Kundennummer und Ihrem Resellerpasswort, welche Sie Ihrer ResellerID-Card entnehmen können, ein.

Mittels Ihres persönlichen Zugangs zum Domain/DNS-Robot erhalten Sie u.a. die folgenden Möglichkeiten:

- **zeitnahe Registrierung von .de-Domains** (Registrierung i.d.R. innerhalb von **6-24 Stunden**)
- **Realtime-Registrierung von CNO-Domains** (Registrierung i.d.R. innerhalb von **10 Minuten**)
- **automatische Verwaltung von DENIC und RIPE-Handles**
- **kostenlose Änderung aller Nameserverdaten (z. B. kostenlose Einrichtung von Subdomains, ändern von MX-Einträgen, etc.)**

Im Robot können Sie div. Grundeinstellungen für DE-Domains, den DNS-Manager und für COM/NET/ORG-Domains (für über CORE registrierte Domains) eintragen. Wenn Sie noch keine E-Mail-Adresse in den Grundeinstellungen eingetragen haben, so gelangen Sie automatisch in das folgende Menü.

Die Grundeinstellungen für DE-Domains und den DNS-Manager können Sie unter dem folgenden Menü: "Verwaltung" --> "Benutzerprofil" eintragen.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, welche Werte Sie hier eintragen sollen und **keine** eigenen (virtuellen) Nameserver besitzen, so tragen Sie bitte die folgenden Daten ein:

1. Nameserver: ns1.domserver.de (oder eigenen (virtuellen) Nameserver eintragen)
2. Nameserver: ns2.domserver.de (oder eigenen (virtuellen) Nameserver eintragen)
e-Mail: Tragen Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein.
Default-MX1=Domain: Ja, bitte ankreuzen
tech-c: 1003100002 (oder Ihr eigenes **DENIC**-Handle eintragen)
zone-c: 1003100003 (oder Ihr eigenes **DENIC**-Handle eintragen)

Alle anderen Felder bitte LEER lassen!

Die Grundeinstellungen für CNO-Domains (COM/NET/ORG-Domains) können Sie unter dem folgenden Menü:

"Domainrobot" --> "CORE-Robot" --> "CORE-Verwaltung" --> "CORE-Benutzerprofil" eintragen.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, welche Werte Sie hier eintragen sollen, so tragen Sie bitte die folgenden Daten ein:

Tech-C: COCO-10077 (oder Ihr eigenes **COCO**-Handle eintragen)
Zone-C: COCO-10077 (oder Ihr eigenes **COCO**-Handle eintragen)
NS1-Handle: COHO-598 (oder Ihr eigenes **COHO**-Handle eintragen)
NS2-Handle: COHO-599 (oder Ihr eigenes **COHO**-Handle eintragen)

Alle anderen Felder bitte LEER lassen!

Wenn Sie eigene Handles eintragen, beachten Sie dabei bitte, daß Sie ausschließliche COCO- (Personen-Handles) bzw. COHO-Handles (Nameserver-Handles) eintragen. Diese beginnen immer mit COCO-... bzw. COHO-.... - **Wichtig**: Tragen Sie hier **keine** RIPE-, DENIC- oder NIC-Handles ein!



DENIC & RIPE Handles verwalten

DENIC-Handles

Um in den Deutschland eine Domain zu registrierten benötigen Sie ein DENIC-Handle. Ein Handle ist immer ein Kürzel zu einer Person oder Firma. Bei allen Domains müssen Sie zur Registrierung ein admin-c, tech-c und ein zone-c- Handle angeben. Mittels dieses Handles erhalten Sie Informationen zu den einzelnen Kontakten der Domain. Jedes DENIC-Handle können Sie beliebig oft nutzen.

Was diese einzelnen Kontakte bedeuten erfahren Sie unter "Vergabebestimmungen für .de-Domains".

Ein DENIC-Handle ist immer an ein DENIC-Mitglied gebunden. D.h. wenn Sie mit einer Domain zu einem anderen Provider umziehen (per KK-Antrag), dann erhalten Sie neue (!) DENIC-Handles für diese Domain!

REG - neues DENIC-Handle beantragen

Unter diesem Menüpunkt können Sie DENIC-Handles erstellen.

Die einzelnen Felder bedeuten **(alle dunkelrot markierten Felder sind optional)**:

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Type	Wählen Sie hier den Type des DENIC-Handles aus. ORG - für ein gemeinschafts Handle für Firmen PERSON - für eine Einzelperson (das DENIC-Handles des Admin-c muß immer eine PERSON sein) ROLE - für einen ROLE-Account (z.B. mehrere Hostmaster)	PERSON
Name	Name der Person oder Organisation	Manfred Mustermann
Adresse	Straße und Hausnummer Trennen Sie die Zeilen bitte durch einen Zeilenumbruch (ENTER)	Musterstrasse 20
Pcode	Postleitzahl/Postal Code	53123
City	Stadt	Musterstadt
Country	Land im ISO-Code	DE
Phone	Telefonnummer (im internationalen Format)	+49 228 123456
Fax	Faxnummer (im internationalen Format) Wichtig: Tech-C und Zone-C müssen eine Faxnummer enthalten	+49 228 123457
Email	Email-Adresse(n) Sie können hier auch mehrere Emailadressen angeben!	mail@mustermann.de
Protection	Level A: alle Daten zugänglich Level B: Telefonnummern, Faxnummern und Email-Adressen werden geschützt (beim Whois nicht angezeigt) Hinweis: Auch bei Angabe von Level B müssen beim Auftrag alle Felder ausgefüllt werden.	A
Remarks	freier Text Remarks dürfen nicht zu Werbezweckeverwendet werden!	
Reply to	Emailadresse für Ihre Rückantwort	mail@meine_domain.de
Modus	REG = Neuanmeldung	REG



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

UPDATE

Wenn Sie ein DENIC-Handle updaten möchten, so wählen Sie dieses bitte aus der Liste aus. DENIC-Handles, die nicht von Ihnen erstellt wurden bzw. die durch ein anderes DENIC-Mitglied erstellt wurden können nicht über den Robot upgedatet werden.



RIPE-Handles

Um in den meisten Staaten Europas eine Domain zu registrieren benötigen Sie ein RIPE-Handle. Ein Handle ist immer ein Kürzel zu einer Person oder Firma. Bei allen Domains müssen Sie zur Registrierung ein admin-c, tech-c und ein zone-c- Handle angeben. Mittels des RIPE-Handles erhalten Sie Informationen zu den einzelnen Kontakten der Domain. Jedes RIPE-Handle können Sie beliebig oft nutzen.

Was diese einzelnen Kontakte bedeuten erfahren Sie unter "Vergabebestimmungen für .de-Domains".

Bei .de-, .at-, .ch-, .li-Domains können **keine** RIPE-Handles verwendet werden! Diese Länder haben eigene Handles.

REG - neues Ripe-Handle beantragen

Unter diesem Menüpunkt können Sie RIPE-Handles erstellen, updaten oder löschen.

Die einzelnen Felder bedeuten (alle dunkelrot markierten Felder sind optional):

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Person	Vor- und Zunamen des Inhabers des Handles (bei Firmen einen Ansprechpartner aus der Firma angeben)	Manfred Mustermann
Firma	Handelt es sich um eine Firma, so geben Sie in diesem Feld zusätzlich den Firmennamen an.	Musterfirma GmbH
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051)	Musterstrasse 20
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051)	D-53123 Musterstadt
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051)	Germany
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051)	
Telefon	Telefonnummer der Person / Firma <u>im internationalen Format</u>	+49 228 123456
Telefax	Telefaxnummer der Person / Firma <u>im internationalen Format</u>	+49 228 123457
e-Mail	e-Mail Adresse der Person / Firma	mail@mustermann.de
Notify	e-Mail Adresse der Person, die bei einem UPDATE / CLOSE informiert werden soll	ihre@e-mail-adresse.de
Geändert von	e-Mail Adresse der Person, die das Handle anlegt, ändert oder löscht	ihre@e-mail-adresse.de
Handle?	Wollen Sie ein neues RIPE-Handle erstellen, so geben Sie in diesem Feld "AUTO-1" ein und wählen unter "Modus" REG aus. Wenn Sie ein RIPE-Handle ändern (UPDATE) oder löschen (CLOSE) wollen, so geben Sie bitte hier das betreffende RIPE-Handle an. Wählen Sie anschließend unter "Modus" UPDATE oder CLOSE aus.	CQ29711-RIPE
Maintainer	Wenn Sie ein Maintainer-Handle haben, so können Sie dieses hier eingeben.	GERWAN-DOMREG
Passwort	Geben Sie hier das Passwort Ihres Maintainer ein.	
Modus	REG = Neuanmeldung UPDATE = Änderung CLOSE = Löschen	REG



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

UPDATE / CLOSE / FIX

Mittels des "Quick Modus" können Sie RIPE-Handles ändern oder löschen. Geben Sie hierzu das entsprechende RIPE-Handle in das Feld ein und wählen UPDATE (ändern), CLOSE (löschen) oder FIX (versieht ein RIPE-Handle mit dem "DENIC-P" Maintainer) aus.

Anschließend werden alle Felder mit denen des RIPE-Handles ausgefüllt und Sie können es ändern, bzw. löschen.



DNS Manager - Nameserver verwalten

Im DNS-Manager haben Sie direkten Zugriff auf die Nameserver. Sie können Domains, SubDomain und MX-Einträge in die Nameserver eintragen. Die Nameserver laden zu den folgenden Zeiten zeitversetzt nach (danach werden Änderungen erst aktiv!):

Beim *Primary Nameserver* wird z.Zt. zu jeder vollen Stunde und beim *Secondary Nameserver* wird z.Zt. zu jeder halben Stunde ein reload durchgeführt. D.h. wenn Sie z.B. eine Domain in den Nameserver eintragen bzw. ändern, so ist die Änderung erst zur übernächsten vollen Stunde aktiv.

REG

Unter diesem Menüpunkt können Sie eine Domain mit div. SubDomains und MX-Einträgen in den Nameservern eintragen.

Die einzelnen Felder bedeuten (alle dunkelrot markierten Felder sind optional):

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Zone		
	Wählen Sie aus, ob die Domain nur in den "Primary", den "Secondary " oder in "Beide Nameserver" eingetragen werden soll.	Beide
Domain	Tragen Sie hier den Domainname (z.B. domain_name.de), der in den Nameservern eingetragen, geändert oder gelsöcht werden soll.	domain_name.de
IP	IP Adresse auf den die Domain geroutet werden soll - wenn Sie lediglich den Secondary DNS nutzen, bitte die IP des Primary DNS angeben.	192.41.55.25
www-include?	Wenn bei "www-include" "Ja" ausgewählt wird, wird die Domain folgendermaßen eingetragen: - service.domain_name.de und - <u>www</u> .service.domain_name.de	Ja
Nameserver		
Primary	Geben Sie hier den Name des Primary Nameservers an. Wenn Sie unsere Nameserver nutzen möchten, so tragen Sie bei .de-Domains " ns1.domserver.de " und bei allen anderen (z.B. .com/net/org/at/ch-Domains) " ns3.domserver.de " ein. Wenn Sie Ihre virtuellen Nameserver nutzen möchten so tragen Sie hier Ihren Primary DNS ein (beginnt normalerweise immer mit "ns1.").	ns1.domserver.de
Primary - IP	Hier können Sie die IP-Adresse Ihres Nameserver eintragen. Wenn Sie dieses Feld leer lassen, so wird die IP-Adresse automatisch ermittelt.	



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Secondary 1	Geben Sie hier den Name des Secondary Nameservers an. Wenn Sie unsere Nameserver nutzen möchten, so tragen Sie bei .de-Domains " ns2.domserver.de " und bei allen anderen (z.B. .com/net/org/at/ch-Domains) " ns4.domserver.de " ein. Wenn Sie Ihre virtuellen Nameserver nutzen möchten so tragen Sie hier Ihren Secondary DNS ein (beginnt normalerweise immer mit "ns2.").	ns2.domserver.de
Secondary 2 - IP	Hier können Sie die IP-Adresse Ihres Nameserver eintragen. Wenn Sie dieses Feld leer lassen, so wird die IP-Adresse automatisch ermittelt.	
Secondary2-7	Wenn Sie weitere virtuelle Secondary Nameserver besitzen, so tragen Sie diese hier ein.	
Secondary2-7 - IP	Hier können Sie die IP-Adresse Ihres Nameserver eintragen. Wenn Sie dieses Feld leer lassen, so wird die IP-Adresse automatisch ermittelt.	
SOA-Level		
	Der sogenannte SOA (Start of Authority)-Level bestimmt den Start einer Zone. Ändern Sie diese Werte nur, wenn Sie mit Nameservern vertraut sind.	
Refresh		39940
Retry		7200
Expiry		604800
Minimum (TTL)		86400
Zusatzeinträge - Vorsicht: Nur für Profis!		
	Unter Zusatzeinträge können Sie z.B. Subdomains und MailExchanger (MX)-Einträge im Nameserver vornehmen. Die Zeilen der Zusatzeinträge erweitern sich automatisch, wenn keine neuen Eingaben mehr möglich sind, wenn Sie das Formular neu aufrufen (zuvor natürlich auf "GO!" klicken um die akt. Einstellungen zu speichern).	
Subdomain	Um eine Subdomain in den Nameserver einzutragen, gehen Sie bitte wie folgt vor: Geben Sie als "Wert" den Namen der Subdomain nur den Namen der SubDomain angeben, ohne den Domainnamen) ein. In der Auswahlbox wählen Sie bitte "A" aus. Im rechten Feld geben Sie bitte die IP-Adresse ein, auf die die Subdomain geroutet werden soll.	Wert: service Auswahlbox: A rechtes Feld: 192.41.55.25



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Feldname	Beschreibung	Beispiel
MaileXchanger	<p>Mittels des MX-Records (MaileXchanger), geben Sie an, auf welchem Server im Internet Ihre E-Mails verwaltet werden. Viele Provider erwarten diesen Eintrag im Nameserver, da Sie ansonsten keine E-Mails von Ihrer Domain empfangen können. Wenn in dem Feld "Default-MX1=Domain" steht, so wird als MX-Eintrag Ihr Domainnamen eingetragen (= Standard). Um einen Mailexchanger (MX-Record) in den Nameserver einzutragen, gehen Sie bitte wie folgt vor: Lassen Sie das Feld "Wert" leer. In der Auswahlbox wählen Sie bitte "MX" aus. Im rechten Feld geben Sie bitte den Domainnamen (KEINE IP-Adresse!) ein, die auf den Mailserver verweist (Beispiel 1). Haben Sie nur eine IP-Adresse des Mail-Servers, so tragen Sie auch eine SubDomain in den DNS ein und tragen diese SubDomain dann in das rechte Feld ein (Beispiel 2).</p>	<p>Beispiel 1 Wert: Auswahlbox: MX rechtes Feld: mein_domain.de</p> <p>-----</p> <p>Beispiel 2 <i>x. Zeile in Zusatzeinträge</i> Wert: mail Auswahlbox: A rechtes Feld: 192.41.55.25</p> <p><i>neue x. Zeile in Zusatzeinträge</i> Wert: Auswahlbox: MX rechtes Feld: mail.meine_domain.de</p>
Freie Einträge - Vorsicht: Nur für Profis!		
	<p>Unter freien Einträgen können Sie konkrete Nameservereinträge (Format wie in der Nameserverdatei) in den Nameserver vornehmen (z.B. für Wildcard-SubDomains).</p> <p>Diese freien Einträge sollten nur von Personen vorgenommen werden, die mit der Administration eines Nameservers sehr vertraut sind!!!</p>	
Report gefällig?		
Empfänger- adresse	Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein, wenn Sie eine Kopie des AutoDNS erhalten möchten.	mail@Ihr_Domainname.net



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Nameservereintrag für folgende Domain bearbeiten

Hier können Sie DNS-Einträge nur ändern oder löschen. Geben Sie hierzu den entsprechenden Domainnamen in das Feld ein und wählen UPDATE (ändern) oder CLOSE (löschen) aus.

Anschließend werden alle Felder mit denen des Domainnamens ausgefüllt und Sie können diesen ändern, bzw. löschen.

Wenn Sie dabei eine Fehlermeldung angezeigt bekommen, so gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

Fehlermeldung "**Domain nicht in Datenbank eingetragen.**"

Dies bedeutet i.d.R., daß diese Domain nicht über unsere Nameserver verwaltet werden, die Sie mittels des Domain/DNS-Robots administrieren können oder daß die entsprechende Domain noch nicht in der Datenbank des Robots vorhanden ist. Dies kann vorkommen bei Domainbestellungen/DNS-Einträgen, die nicht über den Robot vorgenommen wurden (ältere Domainbestellungen). Senden Sie uns in diesem Fall bitte eine E-Mail an support@webprovider.net. Anschließend weisen wir innerhalb von 48 Stunden die Domain Ihrem UserID zu.

Fehlermeldung "**User ist nicht berechtigt !**"

Dies bedeutet i.d.R., daß diese Domain noch nicht Ihrem UserID im Domain/DNS-Robot zugewiesen ist. Dies kann vorkommen bei Domainbestellungen/DNS-Einträgen, die nicht über den Robot vorgenommen wurden (ältere Domainbestellungen) bzw. wenn wir die Bestellung für Sie ausgeführt haben (in diesem Fall ist die Domain unserem und nicht Ihrem UserID zugewiesen). Senden Sie uns in diesem Fall bitte eine E-Mail an support@webprovider.net. Anschließend weisen wir innerhalb von 48 Stunden die Domain Ihrem UserID zu.



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Domainrobot - DE-Domains bei DENIC bestellen (AutoDOMAIN)

Im AutoDOMAIN-Robot haben Sie die Möglichkeit .de-Domains direkt bei der DENIC zu bestellen (REG), zu ändern (UPDATE) oder von einem anderen Provider zu übernehmen (KK). Ihre Bestellung ist nach ein paar Sekunden, nachdem Sie das Formular abgesandt haben, bei der DENIC, wodurch wir eine erheblich schnellere Bearbeitungszeit für .de-Domainbestellungen garantieren können.

Wichtig: Jeder von Ihnen, über den AutoDOMAIN, abgesandte Antrag (REG, UPDATE oder KK) wird zur DENIC weitergeleitet und Ihnen somit berechnet!

Um eine Domain bei der DENIC zu löschen, müssen Sie uns das entsprechende Formular zusenden (per Post oder Fax). Eine Löschung einer Domain bei DENIC über den Domain/DNS-Robot ist nicht möglich!

Vergabebestimmungen für .de-Domains

Auszug aus: "DENIC eG - RICHTLINIE ZUR VERGABE VON DEUTSCHEN INTERNET- DOMAIN's
Stand: 15.05.1997, überarbeitete Fassung vom 01.11.1997"

Alle hier beantragten Domains sind direkte Subdomains der deutschen Top Level Domain ".DE" (ISO 2-Zeichen-Kode für die Bundesrepublik). Sie werden zentral vom DENIC für alle deutschen Antragssteller vergeben, um die Eindeutigkeit im weltweiten Namensraum zu gewährleisten. Der Antragsteller erwirbt durch die Registrierung der Domain kein Eigentum an dieser; sie wird ihm lediglich zur Nutzung überlassen.

Eine Bearbeitung kann nur bei Vollständigkeit der notwendigen Angaben erfolgen. Weitere Bitten, Ergänzungen oder Hinweise können an jeder Stelle des Antrages durch eine oder mehrere Zeile(n) jeweils eingeleitet mit remarks: angebracht werden.

Der Antragsteller erklärt sein Einverständnis, daß die Daten in den Datenbanken des DE-NIC und den kooperierenden Institutionen des Internets (z.B. RIPE NCC oder InterNIC) in elektronischer oder schriftlicher Form veröffentlicht werden.

Antragsteller und Inhaber von Domains können nur natürliche und juristische Personen sein, die ihren allgemeinen Gerichtsstand (§§ 13, 17 ZPO) in Deutschland haben. Der administrative Kontakt (admin-c) muß eine natürliche Person sein, die ihren allgemeinen Gerichtsstand (§§ 13, 17 ZPO) in Deutschland hat.

Der Antragsteller ist verpflichtet, die als Domain zu registrierende Zeichenfolge auf ihre Vereinbarkeit mit den Rechten Dritter, z.B. mit Namens-, Marken-, Urheber- oder sonstigen Schutzrechten, sowie mit den allgemeinen Gesetzen zu prüfen. Mit der Antragstellung versichert der Antragsteller, daß er dieser Verpflichtung nachgekommen ist und daß sich bei dieser Prüfung keine Anhaltspunkte für die Verletzung von Rechten Dritter oder sonstiger Rechtsvorschriften ergeben haben. Das DENIC übernimmt insoweit keine Verpflichtungen.

Jede Haftung durch das DENIC, gleich aus welchem Rechtsgrund, die auf leichter Fahrlässigkeit beruht, ist ausgeschlossen. Im übrigen beschränkt sich die Haftung auf denjenigen Schaden, den das DENIC als mögliche Folge der Vertragsverletzung vorausgesehen hat oder hätte voraussehen müssen.

Wird das DENIC in Bezug auf die Domain oder ihre Nutzung von Dritten in Anspruch genommen, insbesondere wegen der tatsächlichen oder angeblichen Verletzung von Namens-, Marken-, Urheber- oder sonstigen Schutzrechten oder wegen einer - aus welchem Grund auch immer - tatsächlich oder angebliche unzulässigen Verwendung der Domain durch ihren Nutzer, so hat der Inhaber das DENIC von sämtlichen Kosten und sonstigen nachteiligen Folgen dieser Inanspruchnahme freizuhalten. Der Inhaber erklärt sich mit sämtlichen Maßnahmen einverstanden, die das DENIC zu treffen hat, um vollziehbaren Anordnungen oder vollstreckbaren Entscheidungen nachzukommen, und hält das DENIC auch insoweit von sämtlichen Kosten und nachteiligen Folgen frei.

Domains können nur mit Zustimmung des DENIC auf einen neuen Inhaber übertragen werden. Das DENIC kann die Zustimmung verweigern, wenn eine Registrierung zugunsten des neuen Inhabers abgelehnt werden könnte oder dies aus einem anderen wichtigen Grund gerechtfertigt ist. Der bisherige und der zukünftige Inhaber der Domain haften gesamtschuldnerisch für alle zum Zeitpunkt der Übertragung bestehenden Verpflichtungen des Inhabers.



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Eine Domainüberlassung kann fristlos gekündigt werden, wenn der Inhaber die Vergaberichtlinie oder eine sonstige vertragliche Verpflichtung gröblich verletzt hat oder die Domain nach rechtskräftiger Feststellung eines Gerichts Rechte Dritter verletzt oder unter Verstoß gegen gesetzliche Vorschriften genutzt worden und dieser Verstoß erheblich ist.

Begriffsbestimmungen:

- **Domain-Name**

Ein gültiger Domain-Name besteht aus Zahlen und Buchstaben und dem Zeichen "-" (Bindestrich), wobei er mit einer Zahl oder einem Buchstaben beginnen und enden muß. Das Zeichen "-" (Bindestrich) ist weder am Anfang noch am Ende zulässig. Ein Domain-Name muß mindestens einen Buchstaben enthalten (ansonsten wäre Verwechslung mit IP-Adressen möglich). Beim Domain-Namen wird nicht zwischen Groß/Kleinschreibung unterschieden. Der Domain-Name endet mit einem Buchstaben oder einer Zahl. Die Mindestlänge des Domain-Namens beträgt 3 Zeichen. Die Namen bestehender TopLevelDomains (arpa, com, int, gov, mil, nato, net, org, edu ...), 1- und 2-buchstabile Abkürzungen sowie deutsche Kfz-Kennzeichen sind als Domain-Namen nicht zulässig. Eine weitere, eigene Unterteilung ist möglich (direkte Subdomain von uni-karlsruhe.de ist z.B. rz.uni-karlsruhe.de). Die antragstellende Organisation ist bei der Wahl des Domainnamens selbst für die Einhaltung des Namensrechts verantwortlich, evtl. auftretende Konflikte mit eingetragenen oder geschützten Namen sind zu beheben. Der Antragsteller **VERSICHERT DURCH DEN ANTRAG, KEINE RECHTE DRITTER ZU VERLETZEN. Ansprechpartner, an den wir Dritte bei Problemen verweisen, ist der admin-c der Domain, deshalb muß dieser immer innerhalb der Organisation, für die die Domain beantragt wurde, angesiedelt sein.** Das DENIC kann für Namenskonflikte NICHT verantwortlich gemacht werden. Weitere rechtliche Hinweise siehe unter den vorgenannten Vergabebestimmungen.

- **Antragstellende Organisation (Antragsteller/Domain-Inhaber)**

Beschreibung des zukünftigen Domain-Inhabers (z.B. eine Firma, ein Verein oder eine Behörde), dieses muß eine rechtsfähige (auch juristische) Person sein und wenn vorhanden, muß die Organisations/Rechtsform mit angegeben werden. Zusätzlich müssen Sie die vollständige postalische Adresse, evtl. separat für Adresse zur Straßenangabe und Adresse mit Postfachangabe, angeben. Antragsteller und Inhaber von Domains können nur natürliche und juristische Personen sein, die ihren allgemeinen Gerichtsstand (§§ 13, 17 ZPO) in Deutschland haben.

- **admin-C / Administrativer Kontakt**

Verantwortliche Autorität für die Domain, hier ist nur eine Person anzugeben, diese kann mit dem technischen Kontakt übereinstimmen, ist aber der allgemeine Ansprechpartner bei Rückfragen. Sie/Er ist 'BesitzerIn' der Domain und für die Einrichtung von Subdomains und die Einhaltung des Namensrechts verantwortlich. Als solcher MUSS sie/er in der Organisation angesiedelt sein, für die diese Domain eingetragen wird (siehe Abschnitt 2. 'descr:'). Der admin-c übernimmt die rechtliche Verantwortung, wenn die antragstellende Organisation nicht oder nicht mehr existiert oder keinen allgemeinen Gerichtsstand (§§ 13, 17 ZPO) in Deutschland hat oder sonst nicht oder nicht mehr erreichbar ist. Der admin-c muß eine natürliche Person sein, die ihren allgemeinen Gerichtsstand (§§ 13, 17 ZPO) in Deutschland hat.

- **tech-c / Technischer Kontakt**

Die Person(en), die die technische Abwicklung in der Organisation/für die Organisation vornehmen, dieses können mehrere sein oder auch mit dem administrativen Kontakt übereinstimmen. (Oftmals ist hier der Provider eingetragen.)

- **zone-c / Zonen-Kontakt**

Die Person, die den Nameserver betreut. Diese Angabe ist nur notwendig sofern ein eigener Nameserver für die Domain delegiert ist/werden soll. Bitte unbedingt eine Person angeben, selbst wenn im 'start of authority' Ressource Record des Nameservers eine funktionale Mailadresse (z.B. hostmaster@domain.de, netadm@domain.de) angegeben wird. Der zone-c kann jedoch auch ein Roleobjekt sein.

Ansonsten gelten die Ausführungen in der nachstehenden Erläuterung (<http://www.denic.de/domantrag.html>).

Quelle:

<http://www.denic.de/vergabebestimmung.html>

Weitere Informationen:

DENIC eG

Domainvergabe: FAQ

Informationssammlung zu Domain-Rechten

- <http://www.denic.de/>

- <http://www.denic.de/doc/faq/index.html>

- <http://www.denic.de/doc/recht/index.html>



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Standard - Domain bei DENIC delegieren

Unter diesem Menüpunkt können Sie eine .de-Domains bestellen, ändern oder übernehmen (KK).

Um eine Domain bei DENIC zu registrieren, müssen Ihnen alle DENIC-Handles der einzelnen Kontakte (admin-c, tech-c, zone-c) bekannt sein! Eine Verwendung von RIPE-Handles ist **nicht** mehr möglich.

DENIC-Handles sind an das jeweilige DENIC-Mitglied gebunden. D.h., wenn Sie bei Provider XYZ eine Domain registriert haben, so können Sie die DENIC-Handles dieser Domain **nicht** bei einem anderen Provider verwenden!

Wenn Sie noch kein Handle für den admin-c haben **oder** wenn Sie einen KK-Antrag stellen möchten (bei einem KK-Antrag wechseln Sie ja auch das DENIC-Mitglied - daher müssen Sie auch neue DENIC-Handles verwenden), so müssen Sie dieses zuerst unter "Handles verwalten --> DENIC-Handles --> REG" anlegen. Dieses wird i.d.R. von der DENIC innerhalb weniger Minuten erstellt.
Hier können Sie DENIC-Handles abfragen: Internet Tools --> WHOIS --> "Namen eintragen" --> Auswahl "DENIC-Handles" --> Whois

Wenn Sie keine Handles für den tech-c und zone-c haben, so tragen Sie bitte unsere ein:

als tech-c: 1003100002
als zone-c: 1003100003

Die einzelnen Felder bedeuten (**alle dunkelrot markierten Felder sind optional**):

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Ihre Daten		
Domain	Geben Sie hier den Domainnamen an, den Sie registrieren (REG), ändern (UPDATE) oder übernehmen (KK) möchten.	domain_name.de
IP	Wenn Sie unsere Nameserver oder Ihre virtuellen Nameserver verwenden möchten, so geben Sie hier die IP-Adresse an, auf die die Domain geroutet wird. Bei Eingabe einer IP-Adresse, werden die Nameserver automatisch eingerichtet (nur bei REG oder KK). Wichtig: Bei einem UPDATE lassen Sie dieses Feld bitte leer. Änderungen von den IPs können Sie nur im "DNS Manager" vornehmen!	192.41.55.25
nur Secondary-Nameserver eintragen	In diesem Fall wird nur der Secondary Nameserver geladen.	
Beschreibung		
Name / Firma	Geben Sie hier den Namen (Vor- und Nachnamen) oder den Firmennamen an, auf den die Domain registriert wird.	Manfred Mustermann
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051).	Mustermann GmbH
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051).	Musterstrasse 20
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051).	D-12345 Musterstadt
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051).	Germany
Anschrift	Adresse der Person / Firma (nach RIPE-051).	



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Kontakte		
admin-c	Geben Sie hier das DENIC-Handle des admin-c's ein. Dieser ist rechtlich für die Inhalte der Domain verantwortlich.	
tech-c	Geben Sie hier das DENIC-Handle mind. eines technischen Ansprechpartners für die Domain ein. Das erste Feld "tech-c" ist ein Pflichtfeld. Die anderen sind optional.	1003100002
zone-c	Geben Sie hier das DENIC-Handle mind. eines Verantwortlichen der Zone ein. Das erste Feld "zone-c" ist ein Pflichtfeld. Die anderen sind optional.	1003100003
Nameserver		
1. Nameserver	Geben Sie hier den Name des Primary Nameservers an. 1.) Nutzen Sie unsere Nameserver, so geben Sie hier "ns1.domserver.de" ein. 2.) Nutzen Sie virtuelle Nameserver, so geben Sie hier Ihren 1. virtuellen Nameserver ein. 3.) Sie haben eigene Nameserver, so geben Sie hier Ihren 1. Nameserver ein.	ns1.domserver.de
2. Nameserver	Geben Sie hier den Name des Secondary Nameservers an. 1.) Nutzen Sie unsere Nameserver, so geben Sie hier "ns2.domserver.de" ein. 2.) Nutzen Sie virtuelle Nameserver, so geben Sie hier Ihren 2. virtuellen Nameserver ein. 3.) Sie haben eigene Nameserver, so geben Sie hier Ihren 2. Nameserver ein.	ns2.domserver.de
3-8. Nameserver	Geben Sie hier den Namen weiterer Nameserver an.	
Report?		
e-Mail	Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein, wenn Sie eine Kopie des AutoDOMAIN erhalten möchten.	mail@Ihr_Domainname.net
Modus	REG = Neuanmeldung UPDATE = Änderung KK = KK-Antrag	REG



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Quick Modus - bei bereits bestehenden Domains

Mittels des "Quick Modus" können Sie .de-Domains nur ändern (UPDATE) oder übernehmen (KK). Geben Sie hierzu den entsprechenden Domainnamen in das Feld ein und wählen UPDATE (ändern) oder KK (übernehmen) aus.

Anschließend werden alle Felder mit denen des Domainnamens ausgefüllt und Sie können die Angaben ändern.

WICHTIG:

Sollten in dem Formular noch RIPE-Handles eingetragen sein, so überschreiben Sie diese mit den neuen **DENIC-Handles!!!** Der Antrag wird ansonsten von der DENIC nicht bearbeitet.

Wenn Sie beim Update eine Fehlermeldung angezeigt bekommen, so gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

Fehlermeldung bei UPDATE "User ist nicht berechtigt !"

Dies bedeutet i.d.R., daß diese Domain noch nicht Ihrem UserID im Domain/DNS-Robot zugewiesen ist. Dies kann vorkommen bei Domainbestellungen/DNS-Einträgen, die nicht über den Robot vorgenommen wurden (ältere Domainbestellungen) bzw. wenn wir die Bestellung für Sie ausgeführt haben (in diesem Fall ist die Domain unserem und nicht Ihrem UserID zugewiesen). Senden Sie uns in diesem Fall bitte eine E-Mail an support@webprovider.net. Anschließend weisen wir innerhalb von 48 Stunden die Domain Ihrem UserID zu.

Fehlermeldung bei UPDATE "Domain wird von einem anderen Provider verwaltet. "

Dies bedeutet, daß Sie diese Domain bei einem anderen Provider bestellt haben oder diese nicht über den Domain/DNS-Robot verwaltet werden kann. Dies kann vorkommen bei Domainbestellungen/DNS-Einträgen, die nicht über den Robot vorgenommen wurden (ältere Domainbestellungen). Wenn Sie sich sind, daß Sie diese Domain bei uns bestellt haben, senden Sie bitte eine E-Mail an support@webprovider.net. Anschließend weisen wir innerhalb von 48 Stunden die Domain Ihrem UserID zu.

Quick-REG - bei bereits bestehendem DENIC-Admin-c-Handle

Mittels des "Quick-REG" können Sie .de-Domains mittels eines **DENIC-Handles** bestellen (REG). Geben Sie hierzu das entsprechende **DENIC-Handle** in das Feld ein und wählen Quick-REG aus.

Anschließend werden alle Felder mit denen des **DENIC-Handles** ausgefüllt.

DENIC-Domain-Spooler - Was machen meine Bestellungen?

Mittels des "DENIC-Domain-Spooler" können Sie den Status Ihrer Bestellungen verfolgen.



Domainrobot - COM/NET/ORG-Domains beim CORE bestellen

Unter dem Menüpunkt "Domainrobot" --> "CORE-Robot" gelangen Sie in den CORE-Domainrobot.

Hier haben Sie die Möglichkeit, CNO-Domains (COM-, NET-, ORG-Domains) zu registrieren oder zu updaten, COCO-Handles (PersonenHandles) und COHO-Handles (NameserverHandles) anzulegen und zu ändern und beim CORE div. Abfragen zu starten. Alle Registrierungen und Änderungen sind in der Regel innerhalb weniger Minuten aktiv und über das Whois des COREs abrufbar.

Domains bearbeiten - neue Domain bestellen - incl. COCO-Handle anlegen

Unter diesem Menüpunkt können Sie eine CNO-Domain registrieren. Das COCO-Handle für den admin-c wird automatisch angelegt.

Die einzelnen Felder bedeuten (alle dunkelrot markierten Felder sind optional):

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Domain	Geben Sie hier den Domainnamen an, den Sie registrieren (REG) möchten.	domain_name
Vorname e-Mail	Tragen Sie hier die personenbezogenen Daten der Person ein, auf den die Domain registriert werden soll. Die Felder "Anschritt2" und "Telefax" sind optional.	
Individual	Wählen Sie hier "YES" aus.	YES
Admin-C	Tragen Sie hier das COCO -Handle des admin-c's ein. Wenn Sie dieses Feld leer lassen, so wird aus den oben eingetragenen Daten automatisch ein admin-c-Handle erzeugt.	
Tech-C	Tragen Sie hier das COCO -Handle des tech-c's ein.	COCO-10077
Zone-C	Tragen Sie hier das COCO -Handle des tech-c's ein.	COCO-10077
NS1-Handle	Tragen Sie hier das COHO -Handle des primary Nameservers ein ein.	COHO-598
NS2-Handle	Tragen Sie hier das COHO -Handle des secondary Nameservers ein ein.	COHO-599
NS3-Handle	Hier können Sie ein weiteres COHO-Handles eintragen.	
NS4-Handle	Hier können Sie ein weiteres COHO-Handles eintragen.	
eMail-Report?	Wenn Sie eine Bestätigung zu dieser Bestellung erhalten möchten, so tragen Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein.	mail@meine_domain.de
Aktivieren Sie nun noch das Kästchen "Als Antragsteller stimme ich der REGISTRATION DISPUTE POLICY zu!"		

Wichtig: Nachdem Sie die Bestellung abgesandt haben, müssen Sie noch den Nameserver laden (unter DNS-Manager). Bei Verwendung der COHO-Handles **COHO-598** und **COHO-599** tragen Sie die Domain in die Nameserver ns3.domserver.de und ns4.domserver.de ein.



Domains bearbeiten - COCO-Handle bereits vorhanden

Unter diesem Menüpunkt können Sie eine CNO-Domain registrieren. Das COCO-Handle für den admin-c muß bereits vorhanden sein.

Die einzelnen Felder bedeuten (alle dunkelrot markierten Felder sind optional):

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Domain	Geben Sie hier den Domainnamen an, den Sie registrieren (REG) möchten.	domain_name
Antragsteller	Tragen Sie hier Ihren Namen ein. Dieser wird nur in unserer internen Datenbank gespeichert.	
Besitzer-Handle	Tragen Sie hier das COCO -Handle des Besitzers ein (i.d.R. ist dies das gleiche, wie für den admin-c).	
Admin-C	Tragen Sie hier das COCO -Handle des admin-c's ein.	
Tech-C	Tragen Sie hier das COCO -Handle des tech-c's ein.	COCO-10077
Zone-C	Tragen Sie hier das COCO -Handle des tech-c's ein.	COCO-10077
NS1-Handle	Tragen Sie hier das COHO -Handle des primary Nameservers ein ein.	COHO-598
NS2-Handle	Tragen Sie hier das COHO -Handle des secondary Nameservers ein ein.	COHO-599
NS3-Handle	Hier können Sie ein weiteres COHO-Handles eintragen.	
NS4-Handle	Hier können Sie ein weiteres COHO-Handles eintragen.	
eMail-Report?	Wenn Sie eine Bestätigung zu dieser Bestellung erhalten möchten, so tragen Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein.	mail@meine_domain.de
Aktivieren Sie nun noch das Kästchen "Als Antragsteller stimme ich der REGISTRATION DISPUTE POLICY zu!"		

Wichtig: Nachdem Sie die Bestellung abgesandt haben, müssen Sie noch den Nameserver laden (unter DNS-Manager). Bei Verwendung der COHO-Handles **COHO-598** und **COHO-599** tragen Sie die Domain in die Nameserver ns3.domserver.de und ns4.domserver.de ein.



Domains bearbeiten - bestehende Domain bearbeiten / löschen

Unter diesem Menüpunkt können Sie eine CNO-Domain bearbeiten (UPDATE) oder löschen (CLOSE). Wählen Sie hierzu einen bestehenden Domainnamen aus.

Das Formular ist wie das vorherige aufgebaut.

Wenn Sie eines der Handles ändern möchten, so muß dieses Handle bereits existieren oder Sie legen ein neues an.

Wichtig:

1. Wenn Sie eine CNO-Domain zu uns übertragen werden soll (per KK), so ist dies nur schriftlich möglich. Entsprechende Vordrucke erhalten Sie unter dem Punkt Download unter <http://www.webprovider.net>.

2. Wenn Sie von einer CNO-Domain den Besitzer (Owner bzw. Registrant) ändern möchten, so ist dies nur schriftlich möglich. Entsprechende Vordrucke erhalten Sie unter dem Punkt Download unter <http://www.webprovider.net>.

Contact-Handles bearbeiten - neues Contact-Handle anlegen

Unter diesem Menüpunkt können Sie **COCO**-Handles anlegen.

Die einzelnen Felder bedeuten (**alle dunkelrot markierten Felder sind optional**):

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Vorname e-Mail	Tragen Sie hier die personenbezogenen Daten der Person ein, auf den die Domain registriert werden soll. Die Felder " Anschrift2 " und " Telefax " sind optional.	
Individual	Wählen Sie hier "YES" aus.	YES
eMail-Report?	Wenn Sie eine Bestätigung zu dieser Bestellung erhalten möchten, so tragen Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein.	mail@meine_domain.de
Aktivieren Sie nun noch das Kästchen "Als Antragsteller stimme ich der REGISTRATION DISPUTE POLICY zu!"		

Contact-Handles bearbeiten - bestehendes Contact-Handle bearbeiten / löschen

Unter diesem Menüpunkt können Sie **COCO**-Handles bearbeiten oder löschen. Wählen Sie hierzu ein bestehendes COCO-Handle aus.

Das Formular ist wie das vorherige aufgebaut.



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Nameserver bearbeiten - neuen Nameserver anmelden

Unter diesem Menüpunkt können Sie **COHO**-Handles anlegen. Diese geben den Nameserver an, über den eine Domain verwaltet wird.

Die einzelnen Felder bedeuten (alle dunkelrot markierten Felder sind optional):

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Nameservername	Geben Sie hier den Domainnamen des Nameservers ein.	ns3.domserver.de
IP-Adresse des NS	Geben Sie hier die IP-Adresse des Nameservers ein.	195.63.126.231
Kontakt-Handle	Tragen Sie hier ein COCO-Handle des Ansprechpartners für diesen Nameserver ein.	COCO-10077
Lokaler Nameserver	Sofern der Nameserver bereits bei InterNIC eingetragen ist, YES wählen	YES
eMail-Report?	Wenn Sie eine Bestätigung zu dieser Bestellung erhalten möchten, so tragen Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein.	mail@meine_domain.de
Aktivieren Sie nun noch das Kästchen "Als Antragsteller stimme ich der REGISTRATION DISPUTE POLICY zu!"		

Nameserver bearbeiten - bestehenden Nameserver bearbeiten / löschen

Unter diesem Menüpunkt können Sie **COHO**-Handles bearbeiten oder löschen. Wählen Sie hierzu ein bestehendes COHO-Handle aus.

Das Formular ist wie das vorherige aufgebaut.



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

CORE-Verwaltung

CORE-Whois

Hier können Sie CNO-Domainnamen, COCO- und COHO-Handles abfragen. Weiterhin können Sie nach COCO-Handles suchen, indem Sie den Namen der Person eingeben.

CORE-Benutzerprofil

Die Grundeinstellungen für CNO-Domains (COM/NET/ORG-Domains) können Sie hier vornehmen.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, welche Werte Sie hier eintragen sollen, so tragen Sie bitte die folgenden Daten ein:

Tech-C:	COCO-10077 (oder Ihr eigenes COCO -Handle eintragen)
Zone-C:	COCO-10077 (oder Ihr eigenes COCO -Handle eintragen)
NS1-Handle:	COHO-598 (oder Ihr eigenes COHO -Handle eintragen)
NS2-Handle:	COHO-599 (oder Ihr eigenes COHO -Handle eintragen)

Alle anderen Felder bitte LEER lassen!

Wenn Sie eigene Handles eintragen, beachten Sie dabei bitte, daß Sie ausschließliche COCO- (Personen-Handles) bzw. COHO-Handles (Nameserver-Handles) eintragen. Diese beginnen immer mit COCO-... bzw. COHO-....

Wichtig: Tragen Sie hier **keine** RIPE- oder NIC-Handles ein!

CORE-Statistik

Hier können Sie sich eine Statistik über alle CNO-Domains anschauen.



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Redirecter - Routen Sie Ihre Domains / Mails einfach weiter

Mittels des Redirecters können Sie eine Domain und die E-Mails, die an diese Domain versandt werden, weiterleiten (z.B. an eine T-Online-Adresse (URL)).

Die einzelnen Felder bedeuten (alle dunkelrot markierten Felder sind optional):

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Domain	Geben Sie die Domain an, die an die URL weitergeleitet werden soll	domain_name.de
Vollständige URL	Geben Sie die vollständige URL an, an die weitergeleitet werden soll	http://home.t-online.de/privat/meineHomepage/
e-Mail weiterleiten	e-Mail Adresse, an die allen e-Mails der Domain weitergeleitet werden	mustermann@t-online.de
Modus	REG = Neuanmeldung UPDATE = Änderung CLOSE = Löschen	REG

Durch den Beispieleintrag wird der User beim Aufruf von "http://www.domain_name.de" an die URL "http://home.t-online.de/privat/meineHomepage/" weitergeleitet. Alle E-Mails, die an die Domain versandt werden (EgalWasHierSteht@domain_name.de) werden an "mustermann@t-online.de" weitergeleitet.

Wichtig:

Wenn Sie für eine Domain einen redirect einrichten, so müssen Sie im Nameserver die folgenden Werte für die Domain eintragen:

IP-Adresse : 195.127.139.92
MX-Eintrag : gate2.mailgate.de



Verwaltung

Passwort ändern

Unter diesem Menüpunkt können Sie Ihr Passwort ändern.

Benutzerprofil

Sie haben hier die Möglichkeit Ihre individuellen Voreinstellungen einzugeben, die bei AutoDNS, AutoDOMAIN und AutoRIPE bei einer Neuanmeldung, vorgeblendet werden.

Die Angaben zum 1. und 2. Nameserver sowie die Angabe Ihrer E-Mail-Adresse wird **dringend** empfohlen.

Feldname	Beschreibung	Beispiel
Default-Werte für AutoDNS & AutoDOMAIN		
1. Nameserver	1.) Nutzen Sie unsere Nameserver, so geben Sie hier "ns1.domserver.de" ein. 2.) Nutzen Sie virtuelle Nameserver, so geben Sie hier Ihren 1. virtuellen Nameserver ein. 3.) Sie haben eigene Nameserver, dann geben Sie hier Ihren 1. Nameserver ein (ohne IP).	ns1.domserver.de
2. Nameserver	1.) Nutzen Sie unsere Nameserver, so geben Sie hier "ns2.domserver.de" ein. 2.) Nutzen Sie virtuelle Nameserver, so geben Sie hier Ihren 2. virtuellen Nameserver ein. 3.) Sie haben eigene Nameserver, dann geben Sie hier Ihren 2. Nameserver ein (ohne IP).	ns2.domserver.de
3. Nameserver	1.) Nutzen Sie unsere Nameserver, so lassen Sie dieses Feld frei. 2.) Nutzen Sie virtuelle Nameserver, so lassen Sie dieses Feld frei. 3.) Sie haben eigene Nameserver, dann geben Sie hier Ihren 3. Nameserver ein (ohne IP).	
e-Mail	Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein, wenn Sie einen Report Ihrer Aktionen im Robot erhalten möchten.	mail@Ihr_Domainname.net
Default-Werte für AutoDNS		
SOA-Level	Geben Sie hier an, welcher SOA-Level (Aktualisierung Ihrer Nameservereinstellungen bei anderen Nameserver) eingerichtet werden soll. Wenn Sie an Ihren Domainnamen selten Änderungen der Werte im DNS vornehmen, so lassen Sie diesen Wert bitte auf Standard stehen.	Standard
MX1	Geben Sie hier den 1. Mailexchange-Server ein, der bei AutoDNS vorgeblendet wird.	mail.kunden_domain.de



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Feldname	Beschreibung	Beispiel
MX2	Geben Sie hier den 2. Mailexchange-Server ein, der bei AutoDNS vorgeblendet wird.	
Default-MX1=Domain	Geben Sie hier an, ob der 1. Mailexchange-Server der default Wert ist.	Ja
Default-Werte für AutoDOMAIN		
admin-c	Geben Sie hier das default-DENIC-Handle für den administrativen Kontakt ein.	
tech-c	Geben Sie hier das default-DENIC-Handle für den technischen Kontakt ein.	1003100002
zone-c	Geben Sie hier das default-DENIC-Handle für den zonen Kontakt ein.	1003100003
Zusatzeintrag DNS	Definieren Sie einen Zusatzeintrag für den DNS-Server.	
Default-Werte für AutoRIPE		
Maintainer	Geben Sie hier das Maintainer-Handle für RIPE-Handle ein, welches vorgeblendet werden soll. Wenn Sie keines eingeben wird das Standard-Maintainer-Handle "DENIC-P" verwendet.	GERWAN-DOMREG

Statistik

Im statistischem Bereich, können Sie sich vorherige Vorgänge zum DNS Manager, Domainrobot oder zu Redirecter-Einrichtungen anzeigen lassen.

Sie können zwischen den folgenden Berichtszeiträume auswählen:

- Tagesbericht
- Wochenbericht
- Aktueller Monat
- Vorangegangener Monat
- Aktuelles Jahr
- Gesamt - Alle Vorgänge anzeigen

Autosender

Der Autosender sendet Ihnen regelmäßige Reports per eMail zu.

Tragen Sie ein wie oft Sie diesen erhalten möchten, worüber Sie informiert werden möchten und an welche E-Mail-Adresse dieser gesandt werden soll.



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

Kontakt - Nehmen Sie Kontakt mit uns auf

Unter Kontakt können Sie uns eine E-Mail senden. Geben Sie hierzu einfach den Text in das entsprechende Feld ein und klicken auf "Abschicken".

Internet Tools - Viele nützliche Programme

In diesem Bereich stellen wir Ihnen eine Vielzahl von nützlichen Internettools zur Verfügung, die Ihnen die tägliche Arbeit erleichtern.

Dies sind:

Toolname	Beschreibung
WHOIS	Über das WHOIS können Sie folgende Informationen abfragen: - DENIC - .de-Domains - DENIC-Handles - DENIC-Handles - RIPE-Datenbank - RIPE-Handles; teilweise europäische Domains - InterNIC (NSI) - .com/.net/.org-Domains bei Networksolutions - CORE - .com/.net/.org-Domains beim CORE - CORE & NSI - .com/.net/.org-Domains bei NSI & beim CORE gleichzeitig - Afilias - .info-Domains
Ping	Pingsignale an eine Domain oder IP senden
DIG	Domain-Informationen abfragen
Traceroute	Route verfolgen
NS-Lookup	DNS Lookup ausführen
DNSquery	Nameserver abfragen
Host	Zuständigkeit ermitteln



Internet Content Provider • Gerwan GmbH

So erreichen Sie uns

Wenn Sie Fragen haben setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Wir werden Ihnen schnellstmöglich antworten.

per E-Mail:

für allgemeine Anfragen	mail@webprovider.net
für Fragen zu Ihrem Tarif	support@webprovider.net
bei Fragen zu Ihrer Abrechnung	buchhaltung@webprovider.net
bei Fragen zu Ihrer Bestellung	order@webprovider.net

per Post/Telefon/Fax:

Gerwan GmbH
Immenburgstrasse 20
D-53121 Bonn

Geschäftsführer:
Oliver Lück

Telefon: +49 (0)228 / 96 96 77 - 0
Telefax: +49 (0)228 / 96 96 77 - 99

Notfallrufnummern

Sollte es einmal Probleme geben und unser Support nicht erreichbar sein, können Sie uns direkt über folgende Handynummer erreichen:
(Bitte notieren Sie sich diese Rufnummern für den Notfall!!!)

0172 - 963 025 7

Wir bitten Sie jedoch, wirklich nur in Notfällen anzurufen, z.B. wenn Ihre Domain, auch über mehrere Provider, nicht erreichbar ist.

In allen anderen Fällen benutzen Sie bitte unser PTS-System (diese finden Sie im Support- und Reseller-Backroom) oder senden eine E-Mail an: support@webprovider.net.